



Contrato de Prestação de Serviços

PUDO

(Pick-Up – Drop-Off)

Contrato de Prestação de Serviços

Este documento é um contrato entre

Você & **TOTAL**
express



*Este documento é um contrato entre você (**CONTRATADA**) e a empresa (**CONTRATANTE**) que precisa que mercadorias sejam recebidas e entregues aos seus destinatários. Com este documento, vamos garantir que tudo seja feito de forma segura e dentro das regras estabelecidas pela lei.*

EMPRESA: TEX COURIER S.A., pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Avenida Piracema, nº 155, Galpão 1, Sítio Tamboré, Barueri - SP, CEP 06460-030, inscrita no CNPJ sob o nº 73.939.449/0001-93, representada na forma de seu Contrato Social, ou simplesmente, **CONTRATANTE**.

CONTRATADA:

#{razao_social}#, inscrita no CNPJ nº #{cnpj}#, com sede à
#{endereco}#, bairro #{bairro}#, cidade #{cidade}#, estado
#{estado}#, CEP #{cep}#, neste ato representada por seu
representante legal.

1. O que estamos contratando



Este contrato é sobre o seu recebimento e entrega de mercadorias. Você irá receber mercadorias que serão retiradas em seu endereço por seus respectivos destinatários, seguindo regras que estabeleceremos juntos. Além disto, você também poderá receber mercadorias dos nossos embarcadores para coletarmos no seu ponto.



Como vai funcionar:

- A empresa ou os embarcadores irão deixar mercadorias aos seus cuidados, para que você possa entregar cada uma delas aos seus destinatários ou para nossos motoristas no processo de coleta conforme o caso. **Você não poderá, em nenhuma hipótese, bipar, registrar ou transitar com mercadorias de sua própria titularidade.**



Quando você presta serviço:

- Você prestará serviços diariamente, em horário comercial. Se precisarmos que seus serviços sejam prestados fora destes horários, combinaremos também.

Atenção:

Este contrato é de natureza comercial. Você é um **prestador de serviços independente**, não é empregado da empresa.

- Esse contrato não obriga a empresa a usar exclusivamente seus serviços, nem você a prestar serviço só para a Total Express.
- Você não pode transferir nem subcontratar os serviços previstos neste contrato sem autorização expressa da Total Express.
- **Não é permitido que** parentes de empregados da **TEX** atuem no **PUDO**, nem a contratação de empregados ativos da **TEX** ou ex-empregados desligados há menos de 6 (seis) meses, sob pena de **falha grave, rescisão contratual e multa.**
- **Não mantemos e nem manteremos qualquer vínculo empregatício com funcionários, dirigentes e/ou prepostos uma da outra, nem mesmo estabeleceremos qualquer forma de associação, solidariedade ou vínculo societário, competindo, portanto, a cada um de nós, particularmente e com exclusividade, o cumprimento de suas respectivas obrigações legais, tributárias, trabalhistas e previdenciárias.**

2. Como funciona este Contrato



*Este contrato estabelece que você é um **prestador de serviços**, baseado na demanda de mercadorias, com total flexibilidade de horários, mas temos que lembrar de atender os prazos combinados com nossos clientes. Todos nós temos responsabilidades significativas em termos sociais, ambientais, e éticos, visando não só cumprir com as leis vigentes, mas também promover práticas de mercado justas e sustentáveis. Nosso objetivo é operar de maneira responsável e transparente, respeitando tanto o meio ambiente quanto as normas legais e éticas.*

Disponibilidade para prestação de serviço:



Você deverá disponibilizar um espaço físico adequado e seguro para o recebimento das mercadorias que lhe serão entregues pela empresa ou pelos consumidores.

3. Pagamento e preços

Você vai ser pago com base no número de pacotes que forem transacionados, e vamos calcular isso uma vez por mês. O pagamento é feito diretamente na sua conta bancária, e podemos ajustar os preços de vez em quando, te avisando por meios eletrônicos. O quanto você vai ganhar pelos serviços está explicado no Anexo I e, depois que pagarmos, fica tudo quitado entre a gente!

QUANDO E COMO VOCÊ RECEBE: VAMOS FAZER OS PAGAMENTOS UMA VEZ POR MÊS, você vai receber uma Capa de Fatura. A Capa de Fatura será enviada por meio eletrônico e consolidará os valores devidos. Após o envio, você terá 48 horas para pagar ou apresentar impugnação formal e justificada. A ausência de manifestação implicará aceite tácito, tornando o valor exigível e exequível, constituindo título executivo extrajudicial, nos termos do art. 784, III, do CPC.

Se você fizer entregas do dia

1 ao dia 30 *(ou último dia do mês)

você recebe no dia 25 do próximo mês.



Calculando seu pagamento:

- Até o dia 05 de cada mês, vamos verificar quantas entregas / coletas você fez. Para fazermos isso, você precisa realizar o bip de todas as encomendas que circularem no seu ponto via aplicativo, é dessa forma que você vai contabilizar e registrar tudo que operou durante o mês.



Recebendo seu dinheiro:

- O pagamento será feito mediante a emissão de nota fiscal, que deve ser encaminhado para nós até o dia 12, e deverá incluir os custos, despesas e demais itens. Se for necessário, vamos reter impostos conforme a lei.



Ajustes nos preços:

- Se precisarmos mudar quanto pagamos por pacote, vamos te avisar por meios eletrônicos (como e-mail, WhatsApp, ou no nosso site). Quando isso acontecer, não precisamos assinar um novo documento; avisar dessa forma já é suficiente!

4. Obrigações que teremos

Você será responsável zelar pelas mercadorias que estiverem aos seus cuidados. Nós, por outro lado, garantimos o pagamento e fornecemos os documentos necessários. Se houver problemas não causados por você, não será responsabilizado. Porém, em caso de danos ou irregularidades causadas por sua ação, a responsabilidade é sua, e o ressarcimento será pelo valor total da Nota Fiscal.

4.1 Obrigações da empresa (Total Express)

Pagamentos:

- Vamos pagar você conforme combinado

Cuidados:

- Vamos fazer a coleta e entrega das mercadorias com todo cuidado necessário

Comprovantes:

- Confirmaremos o recebimento da entrega através de protocolo no qual o destinatário irá assinar.

Horários:

- Estabeleceremos as condições operacionais e horários para o melhor atendimento dos prazos acordados.

Seguro:

- As mercadorias estarão seguradas por apólice de seguro nos casos de perda por caso fortuito ou força maior (enchentes, desabamentos etc.) e roubo. Para esta cobertura, o ocorrido precisa ser devidamente comprovado.



4.2 Suas obrigações (CONTRATADA):

Comunicação:

- Nos comunicar sobre todo o planejamento que será necessário para a prestação dos serviços, sempre que te pedirmos ou sempre que a rotina correr de alguma forma diferente do que combinamos;

Informações:

- Nos enviar todos dados cadastrais mínimos necessários para que as mercadorias sejam entregues.
- Bipar, receber e acondicionar as mercadorias de modo adequado conforme Manual de Boas Práticas disponibilizado à você.

5. Condições Operacionais

Para que os serviços sejam prestados da melhor forma possível, desenvolvemos um sistema para te ajudar a controlar as mercadorias que estão aos seus cuidados. Você deve mantê-lo sempre atualizado, aumentando, reduzindo ou alterando os dados conforme a demanda.



Nós estaremos responsáveis pelo seguinte:

- Garantir que as mercadorias cheguem até você.
- Conferir as mercadorias na sua presença, durante a coleta ou entrega realizada por funcionário da TEX.
- Manter o sistema ativo em tempo real.
- Monitorar o estoque das mercadorias que estão com você.
- Retirar as mercadorias não retiradas pelos consumidores no prazo ajustado.

Por outro lado, essas serão suas funções:

- Receber, organizar e disponibilizar as mercadorias conforme nossas instruções, utilizando obrigatoriamente o sistema TEX.
- Nos avisar imediatamente sobre qualquer problema nos sistemas, nas mercadorias ou caso você precise alterar seu horário ou dias de funcionamento.





6. Seguro

Para segurança de todos, é importante cada um de nós manter uma apólice de seguro com uma empresa de boa reputação no mercado, para que possamos garantir a reposição do valor de cada mercadoria.

Nosso seguro poderá garantir a reposição dos valores das mercadorias, desde que você não deixe de seguir os protocolos operacionais que pedimos que você siga, combinado?

7. Recusa e Rejeição de Mercadorias

É importante que tudo seja conferido e inspecionado, para não termos nenhum tipo de problema mais tarde, pois, ao aceitar cada mercadoria, você se responsabiliza integralmente por sua guarda para todos os efeitos legais e deve nos avisar imediatamente sempre que ocorra qualquer fato que te atrapalhe em prestar os serviços que contratamos.

Recusa:

Você pode inspecionar as mercadorias, desde que as embalagens não sejam violadas, e recusá-las caso observe falta de etiqueta, embalagem avariada ou pacotes fora dos padrões e medidas indicados no Guia do Parceiro que você receberá por meios eletrônicos (como e-mail, WhatsApp, ou no nosso site).

Atenção:

De forma alguma você deve receber as mercadorias a seguir:

Cartões postais, moeda corrente, cheques, títulos de crédito, ordens de pagamentos, cheques de viagens, instrumentos negociáveis ao portador, objetos raros, valiosos ou que por sua natureza demandem qualquer tipo de cuidado especial, como cristais, porcelanas, louças, joias, materiais e pedras preciosas, antiguidades e obras de artes, restos fúnebres, plantas, animais, drogas, explosivos e corrosíveis, bem como que sejam proibidas e/ou restritas nos termos da legislação.

8. Despesas

Vamos combinar que todas as despesas não previstas neste contrato, que forem originadas de algum fator inesperado, serão negociadas posteriormente, conforme o impacto em nossa operação, tudo bem?

9. Duração e Encerramento do Contrato

Você pode encerrar este Contrato com um aviso prévio de 30 (trinta) dias sem penalidade, caso este prazo não seja observado, você pagará uma multa de 30% (trinta por cento) do seu faturamento mensal. É essencial entender suas responsabilidades, mesmo após o término do contrato, especialmente em relação a qualquer dano que possa ter ocorrido durante o período do contrato.

Duração do contrato

- O Contrato começa na data da assinatura e durará por 12 (doze) meses, podendo ser renovado sem prazo fixo para acabar.

9.1 Como o contrato pode ser encerrado

Duração do contrato

- Você pode terminar o contrato a qualquer momento, desde que exista um aviso formal com antecedência de 30 (trinta) dias, é importante observar o prazo para que a multa de 30% não seja aplicada.

Infração contratual

- Caso você descumpra alguma cláusula deste Contrato, e não resolva no tempo indicado pela empresa, será aplicada uma multa de 30% (trinta por cento).

9.2 Condições especiais para rescisão

Situações de crise

- Se a empresa passar por problemas financeiros graves, ou se você enfrentar insolvência.

Omissão

- Se você descumprir nossas regras anticorrupção, políticas, normativos, códigos e/ou pratique qualquer ato que comprometa a integridade e/ou reputação da empresa, e não se adeque ou regularize no prazo de 5 (cinco) dias, encerraremos este Contrato.

9.3 Responsabilidades após o fim do contrato

Mesmo depois que o contrato acabar, você ainda pode ser responsabilizado por danos causados durante o período do contrato.

10. Responsabilidade social e ambiental



Meio Ambiente e Segurança

Ambos devemos seguir as leis ambientais, trabalhistas e de segurança. Isso inclui evitar desperdício, reciclar, e não contratar mão de obra infantil ou forçada.



Respeito e Condições de Serviços:

Não permita discriminação, serviço de menores ou em condições prejudiciais ou práticas insalubres



Comunicação

Informe a empresa sobre qualquer problema legal ou ambiental relacionado a este contrato.

11. Proteção de dados pessoais



Use os dados corretamente

Utilize os dados pessoais que você acessar apenas para a prestação de serviços, conforme o contrato. Siga estritamente as instruções da empresa relacionadas a esses dados.



Segurança é fundamental

Proteja os dados pessoais contra acesso não autorizado ou perda. Adote todas as medidas de segurança recomendadas.



Informe incidentes rapidamente

Se você descobrir qualquer problema de segurança com os dados (como vazamento ou acesso não autorizado), avise a empresa imediatamente, no máximo em 24 horas.



Compartilhamento de dados

Não compartilhe dados pessoais com ninguém fora da empresa, a menos que tenha permissão expressa para fazê-lo.



Após o término do contrato:

Quando o contrato acabar, você deve apagar ou devolver os dados pessoais, conforme instruções da empresa



Responsabilidade legal:

Se você violar as regras de proteção de dados, poderá ter que compensar a empresa por qualquer dano causado.

12. Foro para disputas

Para resolver disputas relacionadas a este contrato, as partes escolhem o foro da Comarca de São Paulo - SP, renunciando a qualquer outro.

CERTIFICADO DE REGISTRO PARA FINS DE PUBLICIDADE E EFICÁCIA CONTRA TERCEIROS

CERTIFICO que o documento em meio eletrônico, na forma de **DOCUMENTO ORIGINAL GERADO ELETRONICAMENTE**, composto de 10 páginas foi prenotado sob nº 2.613.222 em 15/04/2026 e registrado no Livro B sob nº 2.657.088 em 15/04/2026

Apresentante : **TEX COURIER SA**

Natureza do Documento : **CONDICOES GERAIS**

Barueri, 15 de Abril de 2026.

ESTA CERTIDÃO É PARTE INTEGRANTE E INSEPARÁVEL DO REGISTRO ACIMA MENCIONADO

Oficial	Estado	Sec. Faz.	Reg. Civil	Trib. Just.
R\$127,03	R\$36,11	R\$24,77	R\$6,69	R\$8,73
Min. Público	Município	Condução	Outras Despesas	TOTAL
R\$6,14	R\$2,56	R\$0,00	R\$0,00	R\$212,03

Certificado Digital

Autor : **DAVID CARLOS MORGADO BALTHAZAR:21478060808**

Serial : **1BE4119539A0240A678000EB1D168C36**

Validade : **04/01/2027**

Hash : **(Contexto) 48129177**

Algoritmo : **SHA1**

Hash do Documento na Base 64 :

VFN6U1M2bFdwZXBOb2RSQWpSYkt3SU5tZkdNPQ==



Para conferir a procedência deste documento efetue a leitura do QRCode impresso ou acesse o endereço eletrônico :

<https://selodigital.tjsp.jus.br>

Selo Digital

1205764TIML001299138ML26C



Para consultar a veracidade do registro, acesse consulta.cartoriodebarueri.com.br e digite o hash do documento com o número do registro.

ATENÇÃO: Letras maiúsculas e minúsculas devem ser digitadas como apresentadas para o hash do documento.